

Zmluva o výpožičke č. 252232018

uzavretá podľa § 659 a násl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením §115 ods. 1 Štatútu mesta Košice v platnom znení

Článok I. Zmluvné strany

POŽIČIAVATEĽ: **Základná škola Tomášikova 31, Košice**
Štatutárny orgán: PaedDr. Renáta Obšatníková – riaditeľka školy
Sídlo: Tomášikova 31, Košice 040 01
Korešpondenčná adresa: Tomášikova 31, Košice 040 01
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.
Číslo účtu: 0504042001/5600
IBAN: SK68 5600 0000 0005 0404 2001
IČO: 35540613
„ďalej len požičiatel“

a

VYPOŽIČIAVATEĽ: **Mestská časť Košice - Sever**
Štatutárny orgán: Marián Gáj - starosta
Sídlo: Festivalové námestie 2, 040 01 Košice
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.
Číslo účtu: 0569524001/5600
IBAN: SK24 5600 0000 0005 6952 4001
IČO: 00690929
DIČ: 2020762964
„ďalej len vypožičiatel“

Článok II. Predmet výpožičky

1. Predmetom výpožičky sú nebytové priestory *na prízemí, a to triedy č. 35, č. 36, č. 37, č. 16, vstupná časť, chodba, sociálne zariadenie* nachádzajúce sa **v budove Základnej školy Tomášikova 31, Košice - stavba so súpisným číslom 138, na parcele č. 2988**, ktorá sa nachádza v katastrálnom území: **Severné mesto** a je evidovaná **Okresným úradom v Košiciach, Katastrálnym odborom na LV č. 14033**.
2. Predmet výpožičky je vo výlučnom vlastníctve Mesta Košice, Trieda SNP 48/A Košice.
3. Požičiatel je oprávnený vypožičať predmet výpožičky uvedený v Čl. II. bod 1 tejto zmluvy na základe **zmluvy č. 79/2004** o zverení nehnuteľného majetku mesta do správy **zo dňa 10.02.2004**, v súlade s ustanovením § 88 ods. 1 písm. b), § 115 ods. 1 Štatútu mesta Košice.
4. Výmera predmetu výpožičky predstavuje **486 m²**.
5. Predmet výpožičky je vyznačený v grafickej prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
6. Požičiatel sa zaväzuje prenechať vypožičiatelovi predmet výpožičky uvedený odseku 1 tohto článku na dočasné užívanie vypožičiatelovi po dobu stanovenú v článku V tejto zmluvy.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že vypožičiatel uhradí požičiatelovi prevádzkové náklady, ktoré vzniknú vypožičiatelovi počas trvania výpožičky a to podľa Čl. IV. tejto zmluvy.

Článok III. Účel výpožičky

Vypožičiavateľ bude predmet výpožičky užívať na účely zabezpečenia volieb do orgánov samosprávy obcí.

Článok IV. Prevádzkové náklady

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v súlade s ustanovením § 115 ods. 1 Štatútu mesta Košice v platnom znení vypožičiavateľ uhradí požičiavateľovi prevádzkové náklady, ktoré vzniknú vypožičiavateľovi počas doby výpožičky.
2. Výška prevádzkových nákladov za celú dobu trvania výpožičky predstavuje sumu **184,38 €**.
3. Prevádzkové náklady, spôsob ich výpočtu a ich výška sú uvedené vo výpočtovom liste, ktorý tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy a je jej neoddeliteľnou súčasťou.
4. Vypožičiavateľ sa zaväzuje prevádzkové náklady v celkovej výške **184,38 €** uhradiť najneskôr do **16.11.2018 na účet požičiavateľa IBAN: SK68 5600 0000 0005 0404 2001 - Prima banka a. s., variabilný symbol 252232018**.
5. V prípade omeškania platby zaplatí vypožičiavateľ požičiavateľovi úroky z omeškania v zmysle nariadenia vlády SR č. 87/1995 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Občianskeho zákonníka v platnom znení.

Článok V. Trvanie výpožičky

1. Táto zmluva sa uzatvára na **dobu určitú, a to na deň 10.11.2018** od. 5.00 hod. do 24.00 hod. /spolu 19 hod./.
2. Zmluvu o výpožičke je možné ukončiť:
 - a) písomnou dohodou požičiavateľa a vypožičiavateľa ku ktorémukoľvek dňu,
 - b) uplynutím doby výpožičky,
 - c) písomnou výpoveďou požičiavateľa alebo vypožičiavateľa bez udania dôvodu,
 - d) odstúpením od zmluvy z dôvodov určených zákonom alebo touto zmluvou.
3. Zmluvné strany si dohodli pre prípad výpovede v zmysle ods. 2 písm. c) tohto článku 1-mesačnú výpovednú lehotu. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Výpoveď musí mať písomnú formu. Pri nedodržaní písomnej formy je výpoveď neplatná.
4. Požičiavateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy z dôvodov určených zákonom ako aj z dôvodov, ak vypožičiavateľ porušil svoje povinnosti, ktoré sú uvedené v Čl. VI. tejto zmluvy.
5. Odstúpenie od zmluvy v zmysle ods. 2 písm. d) tohto článku je účinné dňom doručenia odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy sa táto v celom rozsahu ruší.
6. Zmluvný vzťah končí aj
 - a) zánikom požičiavateľa,
 - b) zánikom vypožičiavateľa,
 - c) zničením predmetu výpožičky.
7. Ku dňu skončenia zmluvného vzťahu je vypožičiavateľ povinný požičiavateľovi odovzdať predmet výpožičky v stave v akom ho prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebovanie.

Vypožičiavateľ nie je oprávnený po skončení zmluvného vzťahu akýmkoľvek spôsobom užívať predmet výpožičky, alebo tento akýmkoľvek spôsobom poskytnúť k užívaniu tretím osobám.

Článok VI.

Podmienky výpožičky

1. Pri vykonávaní činností spojených s výpožičkou vystupuje vypožičiavateľ ako samostatný právny subjekt voči tretím osobám a zodpovedá za dodržanie všetkých právnych predpisov súvisiacich s jeho vlastnou činnosťou.
2. Požičiavateľ je povinný odovzdať predmet výpožičky vypožičiavateľovi v dohodnutom čase v stave spôsobilom na riadne užívanie.
3. Vypožičiavateľ prehlasuje, že je oboznámený so súčasným stavom predmetu výpožičky a prehlasuje, že predmet výpožičky je v stave spôsobilom na riadne užívanie a že ho v takom stave preberá.
4. Vypožičiavateľ je povinný hospodárne zaobchádzať s predmetom výpožičky a jeho zariadením a je povinný na vlastné náklady zabezpečiť údržbu predmetu výpožičky. Vypožičiavateľ je povinný dodržiavať vnútorný poriadok školy.
5. Vypožičiavateľ je povinný predmet výpožičky chrániť pred poškodením, zničením alebo stratou.
6. Vypožičiavateľ má právo užívať predmet výpožičky obvyklým spôsobom zodpovedajúcemu účelu výpožičky.
7. Vypožičiavateľ sa zaväzuje užívať predmet výpožičky v súlade so zmluvou o výpožičke a obvyklým užívaním. Vypožičiavateľ nie je oprávnený predmet výpožičky ďalej prenajať inej osobe, ani ho vypožičať alebo ho inak zaťažovať, v opačnom prípade je požičiavateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť.
8. Zmeny na predmete výpožičky je vypožičiavateľ oprávnený vykonať len po predchádzajúcom písomnom súhlase požičiavateľa. V prípadoch kedy požičiavateľ udelí súhlas, jeho neoddeliteľnou súčasťou bude aj jeho stanovisko k prípadnej úhrade nákladov vynaložených vypožičiavateľom pri tejto zmene.
9. Drobné úpravy a náklady spojené s bežnou údržbou znáša vypožičiavateľ. Pre účel vymedzenia drobných opráv a bežnej údržby sa zmluvné strany budú riadiť Nariadením vlády č. 87/1995 Z. z. a jeho prílohou s použitím primeranej analógie pre nebytové priestory.
10. Vypožičiavateľ zodpovedá za škody vzniknuté na predmete výpožičky, ktoré vznikli v súvislosti s činnosťou, ktorú vykonáva. Vypožičiavateľ je povinný takto vzniknutú škodu odstrániť na vlastné náklady. Ak sa tak v lehote primeranej na odstránenie vzniknutej škody nestane, má požičiavateľ právo po predchádzajúcom písomnom upozornení vypožičiavateľa škody odstrániť a požadovať od vypožičiavateľa ich náhradu. Vypožičiavateľ sa zaväzuje takto vzniknuté náklady požičiavateľovi uhradiť do 14 dní odo dňa doručenia faktúry nájomcovi.
11. Účel výpožičky je možné meniť len po predchádzajúcom súhlase prenajímateľa a to formou písomného dodatku k zmluve.
12. Každú nehodu, živelnú pohromu, požiar a ďalšie udalosti, ktoré spôsobili škodu na majetku požičiavateľa je vypožičiavateľ povinný bez zbytočného odkladu oznámiť požičiavateľovi.
13. Vypožičiavateľ je povinný umožniť povereným pracovníkom požičiavateľa vstup do priestorov výpožičky za účelom kontroly ich využitia.

14. Vypožičiavateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť požičiavateľovi každé zistené poškodenie technických zariadení nachádzajúcich sa v predmete výpožičky.
15. Vypožičiavateľ zabezpečuje a plní úlohy vyplývajúce zo zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov v plnom rozsahu a rovnako úlohy vyplývajúce zo zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov. Vypožičiavateľ je ďalej povinný zabezpečiť v plnom rozsahu plnenie úloh na ochranu pred požiarom v zmysle zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov.
16. Vypožičiavateľ sa zaväzuje udržiavať predmet výpožičky v súlade so všeobecne platnými hygienickými predpismi.

Článok VII.

Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti si budú doručovať na adresu sídla zmluvnej strany uvedenej v čl. I. tejto zmluvy. V prípade, že nebude možné písomnosť doručiť na adresu sídla zmluvnej strany uvedenej v tejto zmluve, písomnosť sa po troch dňoch od vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi považuje za doručenú, a to aj vtedy, ak ten, kto je oprávnený za zmluvnú stranu konať, sa o tom nedozvie.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú všetky zmeny identifikačných údajov (napr. zmenu obchodného mena, sídla, adresy pre doručovanie, oprávnených osôb atď.) a iných skutočností potrebných pre riadne a bezproblémové plnenie zmluvy, bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prechádzajú na právnych nástupcov zmluvných strán.
2. Zmeny a doplnky k tejto zmluve je možné vykonať po vzájomnej dohode zmluvných strán formou písomných dodatkov.
3. Na právne vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa v plnom rozsahu vzťahujú príslušné ustanovenia Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov ako aj ustanovenia Štatútu mesta Košice.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná vôľa nie je obmedzená, právny úkon je urobený v predpísanej forme, slobodne, zrozumiteľne, nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok.
5. Táto zmluva bola zmluvnými stranami prečítaná a na znak súhlasu podpísaná.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom **10.11.2018**.
7. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých tri obdrží požičiavateľ a dva vypožičiavateľ.

Prílohy:

č. 1 - grafická príloha prenajatých priestorov

č. 2 – výpočet prevádzkových nákladov

15.10.

Košice2018

Za požičiavateľa

Za vypožičiavateľa

„podpísané“

.....

PaedDr. Obšatníková Renáta
riaditeľka školy

„podpísané“

.....

Marián Gáj
starosta