

Zmluva o dobrovoľníckej činnosti

uzatvorená podľa zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka

Zmluvné strany

Prijímateľ

Mestská časť Košice - Sever

Festivalové námestie 2, 040 01 Košice

IČO: 00690929

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.

číslo účtu: 0569524001/5600

IBAN: SK245600000000569524001

v zastúpení Marián Gaj, starosta

(ďalej len Prijímateľ alebo Mestská časť)

a

Dobrovoľníčka

PhDr. Eva Litavská, nar. 23.11.1947

Braniskova 1, 040 01 Košice

(ďalej len Dobrovoľníčka)

Článok I. Predmet zmluvy

1. Zmluva upravuje vzájomné vzťahy medzi Prijímateľom a Dobrovoľníčkou pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti ako aj povinnosti a záväzky oboch zmluvných strán.
2. Predmetom dobrovoľníckej činnosti je výkon supervízie v Zariadení opatrovateľskej služby, Ťahanovské riadky 91, Košice (ďalej len ZOS) bez nároku na odmenu v súlade s Programom supervízie pre Zariadenie opatrovateľskej služby zo dňa 01.02.2016.
3. Forma a rozsah supervízie sú podrobne vyšpecifikované v Ročnom pláne supervízie na rok 2016, ktorý je neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy (príloha č. 1).

Článok II. Základné pojmy

1. Supervíziou rozumieme odbornú podporu, pomoc a spätnú väzbu, ktorá vedie k zvyšovaniu vlastných profesných kompetencií jednotlivých zamestnancov Mestskej časti v ZOS.
2. Supervízorom sa rozumie osoba poskytujúca supervíziu, spĺňajúca kvalifikačné požiadavky predpísané zákonom (osvedčenie o získanom vzdelaní) a ktorá je zapísaná v Zozname supervízorov na MPSVaR.
3. Supervidovaným sa rozumie zamestnanec Mestskej časti v ZOS.

Článok III.
Povinnosti Mestskej časti

1. Mestská časť je povinná vytvoriť Dobrovoľníčke optimálne podmienky na výkon jej dobrovoľníckej činnosti.
2. Mestská časť sa zaväzuje poskytnúť Dobrovoľníčke pri vykonávaní jej práce podporu a konzultácie pri riešení vzniknutých problémov.
3. Na žiadosť Dobrovoľníčky je Mestská časť povinná vydať potvrdenie o trvaní, rozsahu a obsahu dobrovoľníckej činnosti a písomné hodnotenie jej dobrovoľníckej činnosti.
4. Na účely vykonávania dobrovoľníckej činnosti je Mestská časť oprávnená evidovať a spracúvať osobné údaje Dobrovoľníčky v súlade so zákonom 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Mestská časť je povinná zabezpečiť plnenie povinností a opatrení podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v rozsahu nevyhnutnom na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia Dobrovoľníčky pri dobrovoľníckej činnosti.

Článok IV.
Povinnosti Dobrovoľníčky

1. Dobrovoľníčka je povinná vykonávať dobrovoľnícku činnosť podľa svojich schopností a znalostí bez nároku na odmenu.
2. Dobrovoľníčka je povinná pri výkone dobrovoľníckej činnosti dodržiavať interné predpisy Mestskej časti.
3. Dobrovoľníčka súhlasí s tým, že informácie o jej osobe budú poskytnuté pre potreby evidencie Mestskej časti.
4. Dobrovoľníčka je povinná zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedela pri výkone dobrovoľníckej činnosti.

Článok V.
Doba uzavretia Zmluvy

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2016.
2. Dobrovoľnícka činnosť môže skončiť:
 - a) na základe písomnej dohody zmluvných strán,
 - b) na základe písomnej výpovede niektorej zo zmluvných strán, pričom výpovedná lehota je 1 mesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok VI.
Záverčné ustanovenia

1. Zmluvné strany spoločne vyhlasujú, že:
 - a) majú právnu spôsobilosť a oprávnenie podpísať túto zmluvu, vykonávať práva a plniť záväzky vyplývajúce pre nich z tejto Zmluvy;
 - b) sa nevyskytla alebo netrvá žiadna skutočnosť, ktorá by im bránila v platnom uzatvorení tejto Zmluvy;
 - c) uzatvorenie tejto Zmluvy, vykonávanie ich práv a plnenie ich záväzkov z tejto Zmluvy nie je v rozpore so žiadnym všeobecne záväzným právnym predpisom ani žiadnou uzavretou zmluvou.
2. Akýkoľvek spor, ktorý by vznikol medzi zmluvnými stranami v súvislosti s touto Zmluvou, bude riešený predovšetkým vzájomným rokovaním s cieľom dosiahnuť obojstranne prijateľnú dohodu.
3. Všetky právne skutočnosti a vzťahy, ktoré nie sú touto Zmluvou upravené, sa spravujú ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvojnásobnými zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na internetovej stránke MČ Košice - Sever.
5. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto Zmluvy možno vykonať len so súhlasom oboch zmluvných strán a to formou písomného dodatku k tejto zmluve.
6. Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch vyhotoveniach.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu pred jej podpísaním pozorne prečítali, jej celému obsahu porozumeli, považujú ho za jasný, zrozumiteľný a určitý, že táto zmluva je spísaná na základe pravdivých údajov, že ju neuzatvárajú v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok a na znak svojho súhlasu s jej znením túto zmluvu v slobodnej vôli vlastnoručne podpisujú.

V Košiciach, 01.03.2016

V Košiciach, 01.03.2016

„podpísané“

„podpísané“

.....
PhDr. Eva Litavská

.....
Marián Gaj, starosta

Príloha č. 1

**Ročný plán supervízie na rok 2016
pre Zariadenie opatrovateľskej služby, Ťahanovské riadky 91**

Realizáciu supervízie v ZOS, Ťahanovské riadky 91, Košice na rok 2016 vykoná a zabezpečí supervízorka PhDr. Eva Litavská, spĺňajúca kvalifikačné požiadavky predpísané zákonom (osvedčenie o získanom vzdelaní) a ktorá je zapísaná v Zozname supervízorov na MPSVaR.

Zameranie supervízie

1. Cieľová skupina: opatrovatel'ky

Skupinová supervízia v rozsahu 8 hodín na rok a individuálna supervízia podľa potreby zamestnanca alebo na odporúčanie hlavnej sestry, prípadne supervízorky.

Skupinová supervízia opatrovateliek s cieľom:

- mapovať vzťahy na pracovisku, zachytiť prípadné prejavy vyhorenia alebo iných ťažkostí, ktoré môžu ohroziť riadne plnenie účelu profesionálneho výkonu opatrovateliek (podnety pre individuálnu supervíziu)
- podporiť opatrovatel'ky v hľadaní ich vnútorných zdrojov, ktoré im umožnia efektívne predchádzať syndrómu vyhorenia (najmä v situácii ich osobnostných ťažkostí),
- posilňovať vzájomné vzťahy medzi opatrovatel'kami (s cieľom posilnenia svojpomoci),
- poskytnúť nové odborné teoretické informácie,
- poukázať na možnosti spolupráce s odborníkmi z iných oblastí,
- pripravovať opatrovatel'ky na zvládnutie náročnejších situácií u klientov (zmeny, prípadne zhoršenia zdrav. stavu apod.),
- poskytnúť podporu opatrovatel'kám v emočne náročnom čase – odchody príp. úmrtia klientov,
- reagovať na podnety, ktoré účastníci do skupiny prinesú.

Forma a rozsah supervízie:

- 4x ročne skupinová supervízia v rozsahu 2 hodín /spolu – 8 hodín pre 8 opatrovateliek/
Individuálna supervízia s jednotlivými opatrovatel'kami podľa potreby, alebo na základe odporúčania hlavnej sestry, prípadne supervízorky.

Zameranie supervízie

2. Cieľová skupina: hlavná sestra

Cieľom supervízie bude:

- poskytnúť hlavnej sestře náhľad na svoju prácu,
- rozvíjať zručnosti, ktoré sa v procese supervízie ukážu ako nedostatočné pre kvalitnú prácu,
- poskytnúť uvoľnenie pri emočne náročnej práci,
- prevencia syndrómu vyhorenia posilnením vnútorných zdrojov pracovníkov,
- ujasňovať si kompetencie a posilňovať vzájomnú spoluprácu,
- identifikovať problémy a poskytnúť efektívnu spätnú väzbu,
- poskytnúť podporu a empatiu v rôznych pracovných situáciách a problémoch.

Forma a rozsah supervízie:

- individuálna supervízia v rozsahu 4 hodín ročne, podľa potreby supervidovanej.