



## VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY SPOLOČNOSTI KOSIT a.s.

### Článok 1. – Úvodné ustanovenia

- 1.1 Tieto všeobecné obchodné podmienky spoločnosti KOSIT a.s. (ďalej len „VOP“) tvoria prílohu a zároveň sú neoddeliteľnou súčasťou:
- objednávky (tak ako je definovaná nižšie)
  - zmluvy (tak ako je definovaná nižšie)
  - akejkolvek inej písomnej zmluvy uzatvorenej medzi KOSIT a.s. a protistranou, t.j. zmluvy, kde KOSIT a.s. (ďalej len „KOSIT“) vystupuje ako poskytovateľ plnenia, alebo najmä ako zhotoviteľ, predávajúci, poskytovateľ, prenajímateľ, mandatár alebo sprostredkovateľ, pokiaľ takáto zmluva uvádza, že VOP sú jej neoddeliteľnou súčasťou.
- 1.2 Tieto VOP vychádzajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike a obchodných zvyklostí.
- 1.3 Zmluvné strany sú viazané týmito VOP, pričom platí nasledovné poradie prednosti:
- zmluva/ objednávka,
  - VOP,
  - zákony Slovenskej republiky.
- 1.4 Pre potreby týchto VOP sa KOSIT označuje predovšetkým ako zhotoviteľ a protistrana predovšetkým ako objednávateľ, bez ohľadu na ich pomenovanie v zmluve/objednávke.

### Článok 2. – Vymedzenie pojmov

2.1 Nižšie uvedené pojmy používané v týchto VOP majú nasledujúci význam:

**KOSIT** – je obchodná spoločnosť KOSIT a.s. so sídlom Rastislavova 98, 043 46 Košice, IČO:36 205 214, DIČ: 2020061461, IČ DPH: SK2020061461, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel: Sa, vložka č. 1169/V

**Služby** – predovšetkým nasledujúce činnosti a práce poskytované alebo vykonávané KOSIT a.s.:

- dodanie kontajnerov,
- preprava kontajnerov,
- vyprázdnenie kontajnerov,
- nájom kontajnerov,
- zber odpadov,
- odvoz odpadov,
- skládkovanie odpadov,
- termické zhodnocovanie/zneškodňovanie odpadov
- zhromažďovanie a triedenie odpadov
- čistenie komunikácií (letná a zimná údržba komunikácií)
- nájom prenosných WC
- preprava tovarov a materiálu
- pomocné práce (ručné čistenie, nakládka a vykládka a pod.)
- komisionálne zneškodnenie odpadov

**Objednávka** – záväzná písomná, e-mailová alebo faxová objednávka doručená protistranou KOSITu na poskytnutie v nej vyšpecifikovaných služieb

**Zmluva** – zmluvou sa chápe predovšetkým:

- Zmluva o zhodnotení/zneškodnení odpadov
- Zmluva o nájme kontajnerov
- Zmluva o poskytovaní služieb (zber, preprava, zhodnotenie / zneškodnenie odpadov a nájom kontajnerov)
- zmluvy uvedené v ods. 1.1 písm. c)

**Nepracovný deň** – znamená sobotu, nedeľu, štátom uznaný sviatok alebo deň pracovného pokoja

**Protistrana** – právnická osoba, fyzická osoba – podnikateľ alebo fyzická osoba, ktorá doručila KOSITu objednávku, alebo s ktorou uzavrel KOSIT písomnú zmluvu

**Objedávateľ** – právnická osoba, fyzická osoba – podnikateľ alebo fyzická osoba, ktorá doručila KOSITu objednávku alebo s ktorou KOSIT uzavrel písomnú zmluvu

**Zhotoviteľ** – KOSIT a.s.

**Prenajímateľ** - KOSIT a.s.

**Nájomca** – právnická alebo fyzická osoba, ktorej dal KOSIT do užívania nehnuteľností, kontajnery za účelom skladovania odpadov, alebo iné hnutelné veci v jeho vlastníctve

**Zmluvná strana** – KOSIT alebo protistrana, s ktorou KOSIT uzavrel písomnú zmluvu

**Zmluvné strany** – KOSIT a protistrana, s ktorou KOSIT uzavrel písomnú zmluvu

**Dodanie kontajnera** - dovoz kontajnera na miesto určené protistranou

**Vyprázdnenie kontajnera** – odvoz kontajnera za účelom zneškodňovania / zhodnotenia odpadu s následným vrátením kontajnera protistrane

**Stiahnutie kontajnera** - späťvzatie kontajnera z miesta určeného protistranou

**Nájom kontajnera** – užívanie kontajnera vo vlastníctve KOSITu protistranou za účelom skladovania odpadov

**Zhodnocovanie odpadov** – činnosť vedúca k využitiu fyzikálnych, chemických alebo biologických vlastností odpadov uvedených v prílohe č. 2 zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v platnom znení

**Zneškodňovanie odpadov** – také nakladanie s nimi, ktoré nespôsobuje poškodzovanie životného prostredia alebo ohrozovanie zdravia ľudí a ktoré je uvedené v prílohe č. 3 zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v platnom znení

**Využitelná zložka odpadu** - taká zložka odpadov, ktorú KOSIT dokáže zhodnotiť v rámci svojej podnikateľskej činnosti

**Spáliteľný odpad** – odpad určený na termické zhodnotenie, napr. papier, plasty, guma, drevo a pod.

**Nespáliteľný odpad (inertný odpad)** – odpad z búracích prác (asfalt, betón, sutina, tehly, kvádre)

**Zmiešaný odpad** – odpad obsahujúci spáliteľné a nespáliteľné zložky odpadu

**Nebezpečný odpad** – odpad obsahujúci aspoň jednu nebezpečnú vlastnosť

**Termické zhodnotenie** – zhodnotenie odpadov za účelom výroby energie

**Skládkovanie odpadov** – zneškodnenie odpadov uložením na skládke odpadov

**Zhromažďovanie a triedenie spáliteľných a nespáliteľných odpadov** – skladovanie zmiešaných druhov odpadov (spáliteľných a nespáliteľných)

**Veľkokapacitný kontajner** - kontajner o objeme 5, 7 m<sup>3</sup>

**Veľkoobjemový kontajner (abroll)** - kontajner o objeme 9,13, 16, 23, 30 m<sup>3</sup>

**Zimná údržba** – zabezpečuje zmiernenie závad v zjazdnosti a schodnosti pozemných komunikácií, spôsobených zimnými poveternostnými podmienkami

**Letná údržba** – zabezpečuje čistenie pozemných komunikácií

**Nájom prenosných WC** – užívanie a servis prenosných WC vo vlastníctve KOSITu protistranou

**Komisionálne zneškodnenie odpadov** – termické zneškodnenie odpadov pod dohľadom s vystavením protokolu o zneškodnení

### Článok 3. – Objednávka

3.1 Objednávka je vždy písomná a objednávateľ ju doručí KOSITu poštou, osobne, e-mailom alebo faxom.

3.2 Objedávateľ je povinný uviesť v objednávke predovšetkým:

- svoje identifikačné údaje – u právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, IČO, DIČ, IČ DPH; u fyzických osôb meno a priezvisko, bydlisko,
- presnú špecifikáciu objednaných služieb,
- dátum, čas a miesto plnenia/umiestnenia kontajnerov
- dátum a čas odvozu odpadov,
- telefonický kontakt,
- kontaktnú osobu,
- osobu oprávnenú potvrdzovať vykonanie služieb.

3.3 Objednávka musí byť datovaná a podpísaná oprávnenou osobou.

3.4 V prípade, že KOSIT nebude môcť zabezpečiť vykonanie objednaných služieb, bezodkladne túto skutočnosť oznámi objednávateľovi a dohodne s ním náhradný termín. Ak k dohode nedôjde, považuje sa objednávka za zrušenú.

3.5 Objednávku je objednávateľ oprávnený zrušiť (písomne, e-mailom, faxom) najneskôr 24 hodín pred dohodnutým začiatkom plnenia, pokiaľ sa so zhotoviteľom nedohodne inak.

3.6 Objedávateľ môže pri objednávaní služieb využiť objednávkový formulár zhotoviteľa, ktorý si môže stiahnuť z webovej stránky [www.kosit.sk](http://www.kosit.sk).

### Článok 4. – Zmluva

4.1 Ak o to protistrana prejaví záujem a predovšetkým v prípadoch, v ktorých sa bude jednať o opakované dlhodobejšie poskytovanie služieb zo strany KOSITu, uzatvorí KOSIT s protistranou písomnú zmluvu.

4.2 Zmluva musí obsahovať minimálne náležitosti uvedené v ods. 3.2 týchto VOP, ďalej cenové a platobné podmienky, dobu trvania zmluvy, dátum a podpisy oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán.

4.3 Zmluvu je možné ukončiť:

- a) písomnou dohodou zmluvných strán,
- b) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany, pričom výpoveďná lehota je 1 mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená druhej zmluvnej strane, ak v zmluve nie je uvedené inak,
- c) odstúpením od zmluvy v prípadoch stanovených zákonom a zmluvou.

4.4 Zmluva uzatvorená na dobu určitú sa skončí uplynutím dojednanej doby, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

4.5 Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len písomnými riadne očíslovanými dodatkami, ktoré musia byť podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

#### Článok 5. – Zber odpadov

5.1 Objednávateľ je v súvislosti so zberom odpadov povinný plniť povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v platnom znení (ďalej len „zákon o odpadoch“) a z týchto VOP, v opačnom prípade je zhotoviteľ oprávnený odmietnuť poskytnutie služby a uplatniť si náhradu všetkých nákladov, ktoré mu tým vznikli (napr. jazdný výkon, prestoje) a to vrátane škody na majetku zhotoviteľa. Odmietnutie poskytnutia služby a dôvody odmietnutia oznámi zhotoviteľ objednávateľovi ihneď a dohodne s ním náhradný termín vykonania služby, inak sa objednávka považuje za zrušenú, pokiaľ sa objednávateľ a zhotoviteľ nedohodnú inak.

5.2 Objednávateľ je povinný predovšetkým:

- a) triediť odpady na spáliteľné druhy odpadov, nespáliteľné (inertné) druhy odpadov a nebezpečné druhy odpadov,
- b) zaradiť odpad v zmysle Katalógu odpadov,
- c) pri prvej dodávke nebezpečného odpadu do zariadenia predložiť analýzu odpadu, ak odpad nie je špecifikovaný v dostupnej literatúre
- d) nezmiešavať nebezpečné odpady s odpadmi, ktoré nie sú nebezpečné (ostatné odpady),
- e) nezmiešavať spáliteľné a nespáliteľné odpady v kontajneri, pokiaľ nie je dohodnuté inak,
- f) nezmiešavať a netriediť nebezpečné druhy odpadov navzájom,
- g) zamedziť presahovaniu odpadov mimo ložnej plochy kontajnerov,
- h) zamedziť ukladaniu odpadov do kontajnerov tretím osobám,
- i) nepreťažovať prípustnú maximálnu nosnosť kontajnerov,
- j) tekuté druhy odpadov zabezpečiť nepriepustným ochranným obalom,
- k) tuhé nebezpečné odpady zabezpečiť ochranným obalom, aby pri manipulácii s ním nedochádzalo k jeho poškodeniu,
- l) v prípade poškodenia prepravného obalu, je pôvodca odpadu / objednávateľ povinný tento nedostatok odstrániť, v opačnom prípade nebude možné odpad prevziať na zneškodnenie, príp. zhodnotenie,
- m) v prípade zberu a následnej prepravy nebezpečných odpadov potvrdiť vystavený sprievodný list nebezpečných odpadov,
- n) zdravotnícky a veterinárny odpad zabezpečiť v zmysle podmienok § 9 vyhlášky MZ SR č. 553/2007 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení z hľadiska ochrany zdravia.

#### Článok 6. – Nájom kontajnerov

6.1 Prenajímateľ sa zaväzuje prenajať nájomcovi kontajner v stave spôsobilom na dohodnuté užívanie a v takomto stave ho udržiavať po celú dobu trvania nájomného vzťahu.

6.2 Prenajímateľ kontajner dodá na miesto určené nájomcom v termíne uvedenom v objednávke alebo zmluve.

6.3 Prenajímateľ poskytne nájomcovi kontajner o objeme, ktorý určuje objednávka / zmluva. V prípade, že prenajímateľ nemá k dispozícii nájomcom požadovaný kontajner, môžu sa zmluvné strany dohodnúť na poskytnutí iného typu kontajnera.

6.4 Nájomca je povinný:

- a) prenajatý kontajner využívať len na zber odpadov (§ 2 zákona o odpadoch),
- b) zabezpečiť ochranu kontajnera pred jeho zničením, poškodením a odcudzením,
- c) nevykonávať žiadne úpravy prenajatého kontajnera,
- d) nemeniť miesto dohodnutého stanovišťa bez súhlasu prenajímateľa,
- e) neprepravovať kontajner vlastnou dopravnou technikou,
- f) oznámiť prenajímateľovi bezodkladne poškodenie, zničenie, stratu, alebo odcudzenie kontajnera,
- g) neposkytnúť kontajner do užívania tretej osobe.

6.5 Ak nájomca poruší povinnosti uvedené v ods. 6.4, prenajímateľ je oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100,- EUR za každé takéto porušenie. Tým nie je dotknutý nárok prenajímateľa na náhradu škody.

#### Článok 7. – Prepravné a čistiace služby

7.1 Požiadavku na dodanie, vyprázdnenie, resp. stiahnutie kontajnera (ďalej len „preprava kontajnera“), na výkon ostatných prepravných služieb a služieb súvisiacich s letnou údržbou komunikácií je objednávateľ povinný oznámiť zhotoviteľovi telefonicky, faxom alebo e-mailom minimálne jeden deň vopred, vždy však najneskôr do 14.00 hod.. Požiadavky na prepravu kontajnera a ostatné služby oznámené po 14.00 hod. zhotoviteľ nie je povinný vykonať, ak mu to jeho kapacitné možnosti nedovoľujú. Zhotoviteľ v takýchto prípadoch zabezpečí prepravu kontajnera alebo výkon ostatných služieb v termíne dohodnutom s objednávateľom.

7.2 Požiadavky na výkon zimnej údržby komunikácií sú upravované individuálne v zmluve alebo v objednávke.

7.3 Objednávateľ je povinný potvrdiť denný záznam o prevádzke motorového vozidla (stazku) priamo na mieste a v čase výkonu služby, prípadne do 24 hod. od realizácie služby v sídle zhotoviteľa.

7.4 Objednávateľ sa zaväzuje určiť osobu oprávnenú podpisovať za neho denné záznamy o prevádzke motorového vozidla, prípadne v objednávke alebo zmluve uvedie, že tieto denné záznamy platia aj bez potvrdenia z jeho strany.

7.5 Objednávateľ je povinný byť prítomný na mieste v čase výkonu služby zhotoviteľom, resp. zabezpečiť, aby bola prítomná ním určená osoba, aby tak nedochádzalo k zbytočným prieťahom pri potvrdzovaní výkonov zhotoviteľa. Ak to nie je možné, objednávateľ, prípadne ním určená osoba potvrdia denné záznamy o prevádzke do 24 hodín od vykonania služby v sídle zhotoviteľa, v opačnom prípade platia záznamy aj bez potvrdenia zo strany objednávateľa, s čím objednávateľ bez výhrad súhlasí.

7.6 Ak zhotoviteľ zistí, že odpad nazhromaždený v kontajnery nezodpovedá podmienkam deklarovaným v objednávke alebo zmluve, je oprávnený odmietnuť jeho prevzatie a prepravu, o čom ihneď informuje objednávateľa.

7.7 V prípade prepravy odpadov vlastnou dopravou je objednávateľ povinný zabezpečiť odpad ochrannými sieťami alebo plachtami.

7.8 V prípade prepravy nebezpečných odpadov pôvodca odpadu/objednávateľ je povinný potvrdiť sprievodný list nebezpečného odpadu, inak preberá na seba plnú zodpovednosť za oneskorené ohlásenie prepravy nebezpečného odpadu príslušným úradom a za kategorizáciu odpadu v zmysle zákona o odpadoch.

#### Článok 8. – Zhodnocovanie/zneškodňovanie odpadov

8.1 Zhotoviteľ v súlade so zmluvou alebo objednávkou vykoná zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadov.

8.2 Zhotoviteľ má právo vykonať vizuálnu kontrolu odpadov objednávateľa s cieľom overiť deklarované údaje o pôvode, vlastnostiach a zložení odpadu.

8.3 Zhotoviteľ je oprávnený odmietnuť prevzatie odpadu, ak jeho zneškodnenie / zhodnotenie nie je technicky možné.

8.4 Zhotoviteľ môže odmietnuť prevzatie odpadu, ak tento obsahuje iné odpady, ako sú povolené prevádzkovým poriadkom zariadenia na zneškodnenie / zhodnotenie odpadov. V takomto prípade má zhotoviteľ právo nevykonať službu a všetky náklady, ktoré mu vznikli s vrátením odpadu, vymáhať od objednávateľa.

8.5 Prevzatím odpadu sa zhotoviteľ stáva držiteľom využiteľnej zložky odpadov.

8.6 V prípade komisionálneho zneškodnenia odpadov je objednávateľ povinný oznámiť zhotoviteľovi túto skutočnosť minimálne dva pracovné dni vopred.

8.7 Váženie odpadov sa realizuje na určenom meradle zhodnocovateľa / zneškodňovateľa odpadov podľa zákona č. 142/2000 Z.z. o metrológii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

8.8 V prípade, že prepravu odpadu do a z prevádzky zhodnocovateľa / zneškodňovateľa odpadov vo vlastníctve zhotoviteľa si zabezpečuje samotný objednávateľ, je povinný po vstupe do takejto prevádzky rešpektovať prevádzkový poriadok tohto zariadenia, dodržiavať predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarom a ďalšie príslušné právne predpisy, ďalej je povinný dodržiavať pokyny zamestnancov prevádzky, zdržať sa akýchkoľvek úkonov, ktorými by ohrozoval, obmedzoval alebo sťažoval činnosť a bezpečnosť prevádzky. V prípade nesplnenia týchto povinností je zhotoviteľ/prevádzkovateľ zariadenia oprávnený vykázať objednávateľa z areálu prevádzky bez prevzatia odpadu a uplatniť si voči nemu zmluvnú pokutu vo výške 50,- EUR za každé jednotlivé porušenie týchto povinností a požadovať aj náhradu škody, ktorá mu takýmto jednaním objednávateľa vznikla.

#### Článok 9. – Cena a platobné podmienky

9.1 Jednotkové ceny za služby poskytnuté zhotoviteľom sú dohodnuté v zmluve alebo objednávke. Ak objednávka neobsahuje ustanovenia o cenách objednaných služieb, jej prílohou bude cenník služieb.

9.2 Cenu za služby objednávateľ zaplatí na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom, ktorá bude splatná do 14 dní odo dňa jej vystavenia zhotoviteľom, pokiaľ nie je dohodnuté inak.

9.3 Faktúra vystavená zhotoviteľom musí mať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení, v opačnom prípade je objednávateľ oprávnený neúplnú faktúru vrátiť zhotoviteľovi. V takomto prípade plyní lehota splatnosti až dňom doručenia opravenej faktúry.

9.4 V prípade omeškania s úhradou faktúry je zhotoviteľ oprávnený požadovať od objednávateľa zaplataenie úrokov z omeškania vo výške 0,02 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

9.5 Za deň úhrady sa považuje deň pripísania dlžnej sumy na účet zhotoviteľa alebo deň uhradenia záväzku do pokladne zhotoviteľa.

9.6 V platobnom styku je objednávateľ povinný stále uvádzať ako variabilný symbol číslo faktúry.

#### Článok 10 . Zodpovednosť za vady

10.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že služby budú poskytnuté v súlade so zmluvou, objednávkou, týmito VOP a príslušnými právnymi predpismi.

10.2 Vady služieb je objednávateľ povinný oznámiť zhotoviteľovi písomne, e – mailom, faxom, osobne alebo telefonicky na t.č. dispečingu zhotoviteľa 055/7270716 a to ihneď po nevykonaní služieb v dohodnutom termíne alebo nevykonaní služieb v požadovanej kvalite a rozsahu, najneskôr však do 24 hod. od vykonania, resp. nevykonania služby.

10.3 Vady vo fakturácii služieb je objednávateľ povinný oznámiť zhotoviteľovi najneskôr do 30 dní odo dňa vystavenia faktúry zhotoviteľom.

10.4 Výsledok šetrenia písomnej reklamácie bude oznámený objednávateľovi písomnou formou do 30 dní od jej doručenia. Výsledok šetrenia telefonической alebo osobnej reklamácie bude objednávateľovi oznamovaný iba vo výnimočných prípadoch podľa závažnosti reklamácie.

10.5 V prípade uznanej reklamácie zabezpečí zhotoviteľ výkon reklamovanej služby, resp. odstráni reklamované vady do 24 hodín od uznania reklamácie, pokiaľ sa s objednávateľom nedohodne inak.

10.6 Na reklamácie uplatnené po uplynutí lehôt uvedených v ods. 10.2 a 10.3 zhotoviteľ neprihliada.

#### Článok 11 . Náhrada škody

11.1 Zmluvné strany zodpovedajú za všetky škody spôsobené porušením povinností, ktoré im vyplývajú zo zmluvy, objednávky, týchto VOP a príslušných právnych predpisov.

11.2 Pri uplatnení náhrady škody sa budú zmluvné strany riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

11.3 Zhotoviteľ nie je povinný nahradiť objednávateľovi škodu, ak k porušeniu jeho povinností došlo v dôsledku neposkytnutia spolupôsobenia zo strany objednávateľa alebo ak zhotoviteľ konal na základe podkladov, pokynov alebo informácií poskytnutých objednávateľom v súvislosti so zabezpečením predmetu tejto zmluvy, ktoré boli neúplné, nepresné alebo nesprávne.

11.4 Zhotoviteľ nenesie zodpovednosť za vzniknuté škody v prípadoch, ak porušenie zmluvných povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť, alebo ak sa dostal do omeškania v dôsledku omeškania objednávateľa.

11.5 Zmluvné strany sú zbavené zo zodpovednosti za čiastočné alebo úplné neplnenie zmluvných povinností podľa tejto zmluvy v prípade, že toto nespĺnenie je v dôsledku vyššej moci.

11.6 Zmluvná strana, ktorá sa odvoláva na vyššiu moc, je povinná oznámiť písomne druhej strane najneskôr do 5 dní odo dňa zistenia okolností vyššej moci, že táto skutočnosť nastala.

11.7 Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považujú predovšetkým: vojna, mobilizácia, štrajk, živelné a iné katastrofy, ktoré zmluvná strana nemohla predvídať ani im zabrániť. Nedostatok pracovných síl alebo materiálu a surovín u subdodávateľov sa nepovažuje za prípad vyššej moci, pokiaľ k nim nedošlo následkom vyššej moci.

#### Článok 12 . Ostatné ujednania

12.1 Podpisom objednávky alebo zmluvy zároveň dáva objednávateľ spoločnosti KOSIT a.s. v súlade so zákonom č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v platnom znení súhlas na spracovanie svojich osobných údajov v rozsahu meno, priezvisko, titul, adresa, dátum narodenia, rodné číslo, číslo občianskeho preukazu v informačnom systéme zhotoviteľa Právne vzťahy zaregistrovanom na Úrade pre ochranu osobných údajov pod č. 524875. Zhotoviteľ je oprávnený uvedené osobné údaje použiť za účelom evidencie objednávky, zmluvy a poskytnutých plnení, ďalej z dôvodu vymáhania nárokov v súdnom alebo exekučnom konaní a za týmto účelom ich archivovať, spracovávať a užívať. Súhlas sa udeľuje na dobu určenú príslušnými právnymi predpismi na úschovu účtovnej dokumentácie, minimálne však na dobu vysporiadania vzájomných nárokov medzi KOSIT a.s. a objednávateľom. Odvolať súhlas

môže objednávateľ v prípade, ak sa preukáže, že KOSIT a.s. vymedzené osobné údaje použil na iný účel.

12.2 Na právne vzťahy medzi objednávateľom a zhotoviteľom neupravené objednávkou, zmluvou, alebo týmito VOP sa vzťahujú ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení. Objednávateľ, ktorý je fyzická osoba – nepodnikateľ a zhotoviteľ sa v zmysle § 262 Obchodného zákonníka dohodli, že ich záväzkový vzťah sa spravuje Obchodným zákonníkom. Nájom kontajnerov sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení.

12.3 Prípadné spory budú zmluvné strany riešiť v prvom rade dohodou uzatvorenou oprávnenými zástupcami obidvoch účastníkov. Ak k zmiernu nedôjde, je spory medzi objednávateľom a zhotoviteľom oprávnený rozhodovať vecne a miestne príslušný súd.

12.4 Objednávateľ a zhotoviteľ budú v prípade sporov týkajúcich sa potvrdenia času a miesta výkonu služby vychádzať predovšetkým zo záznamov monitorovacieho GPS/GPRS systému vozidiel Fleetware, ktorým sú vybavené vozidlá zhotoviteľa, s čím objednávateľ bez výhrad súhlasí.

#### Článok 13 . Záverečné ustanovenia

13.1 Meniť alebo dopĺňať tieto VOP, obmedziť alebo vylúčiť platnosť ich ustanovení je možné len na základe písomnej dohody objednávateľa a zhotoviteľa.

13.2 Ak sa niektoré ustanovenia VOP stanú neplatnými, ostávajú ostatné ustanovenia VOP v platnosti v plnom rozsahu.

13.3 KOSIT si vyhradzuje právo na zmenu a dopĺňanie týchto VOP, pričom o zmenách bude informovať protistranu formou zverejnenia zmien na svojej internetovej stránke [www.kosit.sk](http://www.kosit.sk) s uvedením dátumu, od ktorého tieto zmeny nadobúdajú účinnosť, pokiaľ sa s protistranou nedohodne inak.

13.4 Objednávateľ je povinný ihneď oznámiť zhotoviteľovi zmenu adresy / sídla, korešpondenčnej adresy, obchodného mena a ďalšie skutočnosti dôležité pre fakturáciu služieb a/alebo ktoré majú priamy vplyv na plnenie objednávky / zmluvy. Objednávateľ je povinný oznámiť zhotoviteľovi bezodkladne aj vstup do likvidácie alebo zahájenie konania v zmysle zákona o konkurze a reštrukturalizácii.

13.5 Písomnosti si budú objednávateľ a zhotoviteľ doručovať na poslednú známu adresu, na adresu uvedenú v objednávke/zmluve a/alebo na adresu uvedenú v obchodnom, živnostenskom alebo inom oficiálnom registri . Ak sa zásielka odoslaná na adresu uvedenú v predchádzajúcej vete vráti ako nedoručená alebo ak adresát odmietol zásielku prevziať, považuje sa zásielka za doručeníu tretím dňom po jej odoslaní.

13.6 Tieto VOP sú platné a účinné od 01.06. 2009.

Košice, 21.05.2009



Alberto Gerotto  
predseda predstavenstva KOSIT a.s.