

Dodatok č. 1
k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti
Košice - Sever

Miestne zastupiteľstvo Mestskej časti Košice – Sever podľa ustanovenia § 14 ods. 3 písm. b) zákona SNR č. 401/1990 Zb. o meste Košice v znení neskorších predpisov a na základe ustanovenia § 12 ods. 12 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov schvaľuje tento

D o d a t o k č. 1
k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Košice – Sever,

ktorým sa Rokovací poriadok Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Košice - Sever mení a dopĺňa nasledovne:

Čl. I

1. V ustanovení § 9 ods. 1) sa vypúšťa druhá veta v znení „Rokovanie zastupiteľstva sa začína vypočutím slovenskej hymny“.
2. V ustanovení § 12 ods. 13) sa text „súhlas trojpäťinovej väčšiny **všetkých** poslancov“ nahrádza textom „súhlas trojpäťinovej väčšiny **prítomných** poslancov“.
3. Mení sa ustanovenie § 16, ktoré po zmene bude v nasledovnom znení:

§ 16
INTERPELÁCIE, VYSVETLENIA, PODNETY A NÁVRHY

- 1) Interpeláciou sa rozumie kvalifikovaná závažná otázka, vzťahujúca sa na výkon samosprávy mestskej časti, uznesení miestneho zastupiteľstva a činnosti orgánov mestskej časti.
- 2) Kvalifikovanou závažnou otázkou pre účely tohto rokovacieho poriadku je otázka, ktorá sa týka:
 - a) pôsobnosti samosprávy mestskej časti určenej v ustanovení § 4 ods. 1 a 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
 - b) pôsobnosti miestneho zastupiteľstva určenej v ustanovení § 10 ods. 3 zákona č. 401/1990 Zb. o meste Košice v znení neskorších predpisov a Štatútu mesta Košice,
 - c) alebo určená osobitnými predpismi.
- 3) Požiadavky uvedené v interpeláciách sa majú týkať závažných úloh rozvoja mestskej časti výlučne takým spôsobom, aby administratívne nezaťažovali činnosť miestneho úradu a neobsahovali požiadavky na vypracovanie prehľadov a štatistík vo forme a v obsahu, ktorými mestská časť nedisponuje.
- 4) Poslanci majú právo interpelovať starostu mestskej časti a člena miestnej rady vo veciach týkajúcich sa výkonu ich práce. Interpelácia okrem zdôvodnenia položenej otázky alebo popisu daného problému musí obsahovať pomenovanie toho, koho poslanec interpeluje a stručnú otázku, na ktorú žiada odpoveď.

- 5) Interpelácia sa podáva starostovi mestskej časti písomne najneskôr v deň rokovania miestneho zastupiteľstva, ktorý zabezpečí jej doručenie interpelovanému. Poslanec môže okrem toho predniesť interpeláciu aj ústne v rámci bodu programu rokovania miestneho zastupiteľstva určeného na interpelácie, čo ho však nezbavuje povinnosti odovzdať ju písomne. Prednes interpelácie nesmie trvať viac ako 2 minúty.
 - 6) Poslanec má právo využiť právny inštitút „interpelácia“ iba vtedy, ak na kvalifikovanú závažnú otázku, ktorá sa vzťahuje na výkon samosprávy mestskej časti, na plnenie uznesení miestneho zastupiteľstva a činnosti orgánov mestskej časti, nedostal uspokojivú odpoveď v rámci rozpravy na zasadnutí miestneho zastupiteľstva, napr. pri prerokovaní informácie o plnení úloh vyplývajúcich z uznesení miestneho zastupiteľstva alebo pri prerokovaní konkrétneho bodu na zasadnutí zastupiteľstva.
 - 7) Poslancovi sa na interpeláciu odpovedá priamo na rokovaní miestneho zastupiteľstva. Ak na interpeláciu poslancovi nebola poskytnutá odpoveď priamo na rokovaní miestneho zastupiteľstva, alebo ak o to poslanec požiadava, odpoveď na interpeláciu je poslancovi doručená písomne v lehote 30 dní. Lehota na zodpovedanie interpelácie začína plynúť v deň, ktorý nasleduje po dni jej doručenia interpelovanému.
 - 8) Odpovede na interpelácie poslancov sa predkladajú každému poslancovi miestneho zastupiteľstva.
 - 9) Poslanci majú právo podľa ustanovenia § 25 ods. 4 písm. c) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov požadovať od riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených mestskou časťou vysvetlenie vo veciach týkajúcich sa ich činnosti.
 - 10) Poslancovi sa na žiadosť o vysvetlenie odpovedá priamo na rokovaní miestneho zastupiteľstva, ak vysvetlenie nebolo na rokovaní poskytnuté alebo ak o to poslanec požiadava, odpoveď na žiadosť o vysvetlenie je poslancovi doručená písomne v lehote 30 dní. Lehota na zodpovedanie žiadosti o vysvetlenie začína plynúť v deň, ktorý nasleduje po dni jej doručenia interpelovanému.
 - 11) Interpeláciou a žiadosťou o vysvetlenie nemožno žiadať spracovanie prehľadov, sumarizovaných informácií o plnení úloh, o nakladaní s majetkom, o rozpočte mestskej časti príp. právnických osôb založených alebo zriadených mestskou časťou, ak sú tieto súčasťou zverejňovaných materiálov mestskej časti a všeobecne prístupné.
 - 12) V rámci bodu interpelácie a vysvetlenia nie je možné predkladať návrhy na rokovanie miestneho zastupiteľstva, procedurálne návrhy, ani prijímať uznesenia.
 - 13) Poslanci majú oprávnenie predkladať starostovi mestskej časti a miestnemu zastupiteľstvu svoje podnety a návrhy.
4. Ustanovenie § 17 ods. 1) sa dopĺňa, pričom po doplnení bude predmetné ustanovenie v znení: „Miestny úrad vytvára podmienky pre plnenie úloh stanovených uzneseniami miestneho zastupiteľstva, prijatých VZN mestskej časti a písomne informuje o plnení uznesení miestnu radu a následne miestne zastupiteľstvo predložením Informácie o plnení úloh vyplývajúcich z uznesení Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Košice - Sever podľa Prílohy č. 1.

Čl. II

1. Ostatné ustanovenia Rokovacieho poriadku Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Košice - Sever ostávajú nezmenené.
2. Dodatok č. 1 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Košice - Sever bol schválený dňa uznesením Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Košice - Sever č. Účinnosť nadobúda dňom podpísania uznesenia o jeho schválení starostom mestskej časti.

Marián Gaj
starosta

Dodatok č. 1 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Košice – Sever nadobudol účinnosť dňa: